**COMERCIAL LA PAZ**

**San Pedro Sula, Cortes**

04 de Marzo 2025

[Nombre del cliente]

Estimado/a [Nombre del cliente]:

Esperamos que se encuentre bien. Nos dirigimos a usted en nombre de [nombre de la empresa] para recordarle que, según nuestros registros, aún no hemos recibido el pago correspondiente a la factura [número de factura], emitida el [fecha de emisión], con un monto total de [monto].

La fecha límite para el pago fue el [fecha de vencimiento] y, lamentablemente, no hemos registrado el pago correspondiente hasta la fecha. Le solicitamos amablemente que proceda con el pago a la mayor brevedad posible para evitar inconvenientes adicionales.

A continuación, le proporcionamos los detalles de la factura pendiente:

Número de factura: [número de factura]

Monto total: [monto]

Fecha de vencimiento: [fecha de vencimiento]

Adjunto a esta carta encontrará una copia de la factura pendiente para su referencia.

Le agradeceríamos mucho si pudiera realizar el pago de inmediato. En caso de que ya haya realizado el pago, le pedimos que ignore esta carta y nos envíe una confirmación de la transacción a la mayor brevedad posible.

Agradecemos su pronta atención a este asunto y quedamos a la espera de la regularización del pago.

Atentamente,

[Tu nombre]

[Tu cargo]